"Макулдашылды" **«Бекитилди»**

№1педкеңешменин Мектеп директору ______ Отомбаева Б.С.

чечими менен 29.08.22

О.Элебесов атындагы жалпы орто билим берүү мектеби

Мектептин Усулдук кеңешинин Жобосу

Усулдук кеңешме жөнүндө **Жобо**

1. Жалпы жобосу КР «Билим берүү жөнүндө законун ,Билим берүү мамлекеттик стандартынын негизинде Усулдук кеңештин жобосу иштелип чыккан.
2. Метод кеңешме-коомдук профессионалдуу жамааттык орган, усулдук ишмердүүлүктү ишке ашырууда билим берүү педагогикалык жамаатынын мүчөлөрүн бириктирет.
3. Усулдук кеңеш-мектептин усулдук кызматынын коллегиялык органы.
4. Усулдук кеңеш билим берүү процессиндеги инновацияны, тажрыйбаны,практиканы жайылтып турат.

Усулдук кеңештин темасы:Окуу процессиндеги билим сапатын көтөрүү менен салыштырмалуу мониторинг жүргүзүп туруу

Максаты;

Усулдук кеңешменин ишмердүүлүгүн мугалимдин профессионалдуу чеберчилигин, класс жетекчинин компетенттүүлүгүн, мугалимдин билиминин квалификациялуу жогорулашы

Усулдук кеңештин милдеттери;

1. Билим берүү процессин жогорку денгээлде көтөрүүгө педагогикалык ишмердүүлүктүн өнүгүшү.
2. Мектептин педагогдорунун чеберчилигин өстүрүү менен ар баланын жөндөмдүүлүгүнө интеллектуалдык чыгармачыл потенциалынын өсүшүн камсыз кылуу

3. Балдардын көз карашын, дүйнө таанусун,мобилдүүлүгүн (информациялык технологияларды) кеңейтүү
4. Укуктук нормативдик базаларды түзүү
5. Бир тилектеш бекем коллективди түзүү
6. Жаны билим берүү технологияларды заманбап колдонуу жана сабак берүү ыкмаларын түзүү
7. Мектептин коллективинин мугалимдеринин профессионалдуу жетишкендиктеринин практикалык иштерде көрсөтүү
8. Алдыңкы мугалимдин иштерин регион, райондук масштабтарда чыгаруу, жайылтуу
9. Ишмердүүлүктүн жыйынтыгын алдын алуу, мониторинг, диагностика жургүзүү аркылуу чыгаруу
10. Мектеп документациялары менен иштөө
11. Мугалимдердин кыйналуусун, кемчиликтерин табуу жана жыйынтык чыгаруу
12. Усулдук иштерди жүргүзүүдөгү кемчилик, калоолорду кийрүү.
13. Мугалим өзүн-өзү сындоого, өзүнүн билимин жогорулатууга ориентир жасоого, өзүн-өзү рекомендациялаганга жеткирүү

Ишмердүүлүктүн мазмуну;

1. Мектептин Усулдук кеңешинин ишмердүүлүгүнүн мазмунун максаттары жана маселелери менен аныктоо
2. Педагогикалык кызматкерлердин квалификациясын жогорулатуу, билим берүүнү өнүктүрүү
3. Мектепте инновациялык, илимий ишмердүүлүкту иштетип чыгуу
4. Жаңы программа, технологияларды, жаңы усулдарды үйрөнүү
5. Педкеңешмеге иш жүзүнде болгон, инновациялык программаларды бекитип берүүгө жана талкулоого сунуштама берет
6. Мугалимдерди стимулдаштырууга сыйлыктарга көрсөтүп, көрсөтмө берип баа берет
7. Окуучулардын билим сапатына анализ берет
8. Усулдук предметтик декадалар, көргөзмө, семинар. педагогикалык окууларды, илимий-практикалык конференция, инновациялык ишмердүүлүктү жүргүзөт

9. «Кут билим», «Кут билим сабак" газеталарына басмага жиберүүгө анализ жана сунуштама берет
10. Мугалимдердин билимин, квалификациясын жогорулатууну уюштурат
11. Мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарынын уюштурат, окуу программаларынын аткарылышын карайт
12. Предметтер боюнча дидактикалык материалдардын жасалышын талкуулайт
13. Билим берүүдөгү актуалдуу проблемаларды, сабак өтүүнүн методикалары боюнча докладдарды даярдайт жана талкуулайт
14. Окуучулардын илимий иштерди жүргүзүүсүнүн уюштурулушун талкуулайт
15. «Жаш мугалимдер мектебин» жана насаатчылыктын ишинин багытын аныктайт
16. Билим берүү системасындагы нормативдик жана усулдук документацияларды үйрөтөт
17. Жогорку инстанциялардан келген усулдук суроолорду чечет
18. Бүгүрүүчүлөрдүн аттестациялык материалдарын бекитет
19. Алдынкы педагогикалык тажырыйбаны корутундулоо жана жайылтуу

Ишмердүүлүктүн уюштурулушу жана структурасы;

1. Директордун буйругу менен Усулдук кеңеш түзүлөт жана таркатылат
2. Педкеңешмеге Усулдук кеңешме баш ийет жана педкеңешменин чечимдеринин негизинде ишин жүргүзөт
3. Усулдук кеңешменин мүчөлөрү төмөндөгүлөрдөн турат: окуу бөлүм башчысы, методист, УБнин жетекчилери, тажрыйбалуу мугалимдер
4. Чейрек сайын Усулдук кеңешменин жыйындары болуп турат

5.Усулдук кенештин жетекчисин директор бекитет

Усулдук кеңештин ишинин негизги формалары;

- окутуунун усулдары жана окуучуларды тарбиялоо суроолору

-мектептин Усулдук кеңешинин планына окуу жыл ичиндеги окуу методикалык проблемалары боюнча тегерек стол, семинарлар, педагогикалык окуулар, илимий-практикалык конференция, инновациялык ишмердүүлүк

Усулдук кеңештин укугу ;

Методикалык кеңештин төмөндөгүлөргө укугу бар:

-мектептин окуу процессин жакшыртылышына сунушун киргизүүгө

-алдынкы мугалимдин тажрыйбасын жайылтууга

-мектеп администрациясына жакшы иштеген мугалимди сыйлыкка көрсөтүүгө

-мугалимдин билимин сунуштаганга өркүндөтүүнүн ар кандай формаларын

-мугалимдерди конкурстарга катышканды сунуштайт

Усулдук кеңешменин ишмердүүлүгүн текшерүү;

1. Педагогикалык кеңешмеге Усулдук кенешме ишмердүүлүгү боюнча отчет берет
2. Усулдук кеңешменин ишмердүүлүгүн директор текшерип турат

Усулдук кеңештин алдына койгон максаты жана маселелери;

- Окуу планын толук аткарылышын камсыз кылуу жаш кадрларды ишке тартуу.
- Ынтызар балдар менен иштөө планын кеңейтүү жана кошумчаларды киргизүү.
- Жаңы пед.технологияларды жайылтуу.
- Билим денгээлин жогорулатуу үчүн административдик көзөмөлдү күчөтүү.
- Окууга тартылбай калган окуучуларды окууга тартуу.
- Китепкананы усулдук адабияттар менен жабдуу.
- Материалдык техникалык базаны мүмкүн болушунча оңдоп ишке киргизүү жана толуктоо.
- Мектеп айыл жергесинде жайгашып,фермердик чарба болгондуктан мектеп ичинде айыл чарбасына керектүү кесиптик окутууларга багыт берүү
- Ортоңку жана жогорку звенодогу окуучуларды окуу китептери менен камсыз кылуу